

सोलापुर महानगरपालिका, सोलापूर

"इंद्रभुवन" आबेडकर चौक, रेल्वे लाईन्स, सोलापूर ४१३ ००१.

आयुक्त यांचे कार्यालय

दूरध्वनी क्रमांक- ०२९७- २७४०३०३

(मेल smccommissioner@yahoo.com)

जा.क्र.नआ/वै/वि.वाटप आदेश/३०३

सोलापूर दि. १२/११/२०२४

- सदरमः- १. महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र.सोमपा-२०१८/प्र.क्र.६४६/नवि-१८, दि.२८ डिसेंबर २०२१ नुसार मजूर आकृतीबध
२. या कार्यालयाकडील जा.क्र.नआ/वै/वि.वाटप आदेश/२९९ दि. ११/११/२०२४

- आदेश -

ज्याअर्थी; सोलापूर महानगरपालिकेच्या विविध विभागाचे कामकाज प्रशासकीय कामकाजाच्या सोयीसाठी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम ६९ अन्वये नियुक्त प्राधिकारी याच्याकडे आयुक्त याचे नियंत्रण व पुनर्विलोकनाच्या अधिन राहून सोपविण्यात आलेले आहेत.

ज्याअर्थी; सदरम क्र.२ नुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या निरनिराळ्या प्रकरणात असलेल्या विविध तरतुदीखाली नमूद केलेले कामकाज महानगरपालिका आयुक्ताचे सर्वसाधारण नियंत्रण व पुनर्विलोकनाखाली पार पडण्यासाठी आदेश पारित करण्यात आले होते. परंतु; श्रीमती ज्योती भगत; सहायक आयुक्त दि.०४/११/२०२४ पासून वैद्यकीय रजेवर आहेत व तसे त्यानी दि.१२/११/२०२४ रोजी कळविले आहे.

त्याअर्थी; महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम ६९ अन्वये खाली दर्शविलेलेल्या खात्याचे व विभागाचे प्रशासन व सबधित खात्याच्या अनुषंगाने महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या निरनिराळ्या प्रकरणात असलेल्या विविध तरतुदीखाली नमूद केलेले कामकाज, महानगरपालिका आयुक्ताचे सर्वसाधारण नियंत्रण व पुनर्विलोकनाखाली पुढीलप्रमाणे सोपविण्यात येत आहे.


अ.क्र.	अधिकार्याचे नाव व पदनाम	सोपविण्यात आलेले विभाग
१	श्री.सदीप कारजे, अतिरिक्त आयुक्त	१. शहर/नगर अभियता (नागरी कामे, गलिच्छ वस्ती सुधारणा (तांत्रिक)) २. सार्वजनिक आरोग्य अभियता कार्यालय (पाणी पुरवठा व जल नित्सारण) ३. पशु वैद्यकीय विभाग व महात्मा गांधी प्राणी संग्रहालय विभाग
२	श्री. रवी पवार, अतिरिक्त आयुक्त	१. अग्निशमन आणि आणीबाणी सेवा विभाग २. विद्युत विभाग ३. घनकचरा व्यवस्थापन विभाग ४. क्रीडा विभाग ५. नगर सचिव कार्यालय ६. अभिलेखापाल कार्यालय ७. सुरक्षा विभाग ८. संगणक विभाग ९. विभागीय कार्यालय क्र. ४, ७ व ८

३	श्री तेमुर मुलानी; उपायुक्त	१. शिक्षण विभाग व महानगरपालिका १ ते ६ प्रशाळा २. परिवहन विभाग ३. समाज विकास विभाग (एनयुएलएम सह) ४. उदयान विभाग ५. पर्यावरण संवर्धन विभाग (वृक्ष प्राधिकरण विभाग) ६. निवडणूक व जनगणना कार्यालय ७. मंडई, कोडवाडा व लायसन (परवाना) विभाग ८. अतिक्रमण विभाग ९. कामगार व जनता संपर्क कार्यालय (दिव्याग विभागसह) १०. महिला व बालकल्याण विभाग ११. क्षेत्रिय (विभागीय) कार्यालय क्र.१,२,३
४	श्री आशिष सु. लोकरे, उपायुक्त	१. कर आकारणी विभाग २. सामान्य प्रशासन विभाग (भाडारसह) ३. भूमी व मालमत्ता कार्यालय (हुतात्मा स्मृती मंदिर व शुभराय कला दालनासह) ४. आरोग्य विभाग (दवाखाने/प्रसुतीगृह, एनयुएचएम जन्म-मृत्यु विभाग व विवाह नोंदणी) ५. मलेरिया विभाग ६. विधान सल्लागार विभाग ७. क्षेत्रिय (विभागीय) कार्यालय क्र.५ व ६
५	श्री शशिकांत भोसले, सहाय्यक आयुक्त	१. घनकचरा व्यवस्थापन विभाग २. क्रिडा कार्यालय ३. अतिक्रमण विभाग ४. मंडई, कोडवाडा व लायसन (परवाना) विभाग ५. सामान्य प्रशासन विभाग ६. भूमी व मालमत्ता कार्यालय (हुतात्मा स्मृती मंदिर व शुभराय कला दालनासह) ७. अभिलेखापाल विभाग ८. उदयान विभाग ९. संगणक विभाग १०. पर्यावरण संवर्धन विभाग (वृक्ष प्राधिकरण विभाग)



६	श्री गिरिश पंडीत, सहाय्यक आयुक्त	१. निवडणूक व जनगणना कार्यालय २. शिक्षण विभाग व महानगरपालिका १ ते ६ प्रशाला ३. आरोग्य विभाग (दवाखाने/प्रसुतीगृह, एनयुएचएम जन्म-मृत्यु विभाग व विवाह नोंदणी) ४. मलेरिया विभाग ५. परिवहन विभाग ६. अग्नीशमन आणि आणीबाणी सेवा विभाग ७. पशु वैद्यकिय विभाग व महात्मा गांधी प्राणी संग्रहालय विभाग ८. महिला व बालकल्याण विभाग ९. समाज विकास विभाग (एनयुएलएम सह) १०. कामगार व जनता संपर्क कार्यालय (दिव्यांग विभागसह)
---	-------------------------------------	--

वरील कामकाज वेळोवेळी निर्गमित केलेले वित्तीय अधिकार व प्रशासकीय अधिकार यांचे मर्यादेच्या अधीन राहून पहावयाचे आहे. वित्तीय बाबींशी निगडित सर्व प्रस्ताव / प्रकरणे मंजूर करण्यापूर्वी मुख्य लेखापरीक्षक (Chief Auditor) यांच्या अभिप्रायासह सादर होतील, यांची दक्षता घेण्यात यावी. तसेच स्थायी समिती किंवा सर्व साधारण सभेकडे पाठवावयाचे कोणतेही प्रस्ताव / प्रकरणे आयुक्त यांच्या पूर्व परवानगीनेच नगर सचिव यांच्याकडे पाठवली जावीत. या सदर्भात यापूर्वी विभाग वाटप बाबत निर्गमित करण्यात आलेले सर्व आदेश / परिपत्रके अधिक्रमित करून सदरचे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.


12.11.2024
(शीतल तेली-उगले) (भा.प्र.से.)
आयुक्त
सोलापूर महानगरपालिका

प्रति,

संबंधित अधिकारी

प्रतः

- १) सर्व विभाग/ खातेप्रमुख,
- २) विभागीय कार्यालय क्र. १ ते ८